**Государственная программа Московской области «Жилище»**

(выдержки из программы по реализации II этапа подпрограммы «Социальная ипотека»)

**13. Подпрограмма «Социальная ипотека»**

13.1. Паспорт подпрограммы «Социальная ипотека»

на срок 2014-2027 годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Государственный заказчик подпрограммы | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | | | | | | | | | | | | |
| Задача подпрограммы | | | | Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов | | | | | | | | | | | | |
| Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», улучшивших жилищные условия с помощью мер государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования, человек | | | | Отчетный (базовый) период | | 2014 год | | 2015 год | | 2016 год | | 2017 год | | | 2018 год | |
| 1 | | 49 | | 16 | | 395 | | 437 | | | 479 | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | 2019-2027 годы | | | Итого |
| «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» | Министерство строительного комплекса Московской области | Всего:  в том числе: | 71 770 | 43 690 | | 1 660 818 | | 1 984 686 | | 2 316 613 | | 3 956 985 | | | 10 034 562 |
| Средства бюджета Московской  области | 48 102 | 15 000 | | 784 097 | | 920 938 | | 1 061 927 | | 2 299 407 | | | 5 129 471 |
| Внебюджетные источники | 21 136 | 27 900 | | 876 718 | | 1 063 627 | | 1 254 526 | | 1 656 741 | | | 4 900 648 |
| Средства бюджетов муниципальных образований Московской области | 2 532 | 790 | | 3 | | 121 | | 160 | | 837 | | | 4 443 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | | | | 2014 год | 2015 год | | 2016 год | | 2017 год | | 2018 год | | | 2019-2027 годы | | |
| Доля граждан, получивших жилищный ипотечный кредит в рамках реализации подпрограммы «Социальная ипотека», в общей численности участников подпрограммы «Социальная ипотека», желающих получить жилищный ипотечный кредит (ипотечный займ), процент | | | | 39 | 60 | | - | | - | | - | | | - | | |
| Количество участников подпрограммы «Социальная ипотека», получивших финансовую помощь, предоставляемую для погашения основной части долга по ипотечному жилищному кредиту, (I этап/II этап), человек | | | | - | - | | 1/395 | | 30/832 | | 54/1311 | | | 54/1311 | | |

13.2. Описание задачи Подпрограммы 4

Задачей Подпрограммы 4 является оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов.

13.3. Характеристика проблем и мероприятий Подпрограммы 4

В настоящее время ощущается нехватка квалифицированных специалистов в сферах здравоохранения и социальной защиты населения. Осуществление комплекса мер по обеспечению системы здравоохранения медицинскими кадрами, в том числе путем создания и реализации программ, направленных на устранение дефицита кадров и оказание мер социальной поддержки наиболее дефицитных медицинских работников, является одной из задач Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения».

Задачи, изложенные в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», направлены на подготовку квалифицированных специалистов в сфере образования с учетом требований инновационной экономики, утверждение федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования.

Привлечение в государственные и муниципальные образовательные организации Московской области высококвалифицированных специалистов позволит учащимся школ области приобрести знания и навыки, соответствующие федеральным стандартам.

Научные организации и организации оборонно-промышленного комплекса, расположенные и зарегистрированные на территории Московской области, нередко являются градообразующими предприятиями. Работники этих предприятий жители Московской области, нуждающиеся в улучшении жилищных условий. Одной из причин этого является неспособность решения жилищной проблемы при существующем размере оплаты их труда. Как правило, граждане указанных категорий не имеют доступа на рынок ипотечного кредитования ввиду неспособности накопить на первоначальный взнос, минимальный размер которого в настоящее время составляет 20 процентов от стоимости жилья. По данным Центрального Банка Российской Федерации на 01.10.2015 средневзвешенная ставка по выданным ипотечным кредитам в Московской области составила 13,53 процента годовых, что в итоге создает непосильные условия для приобретения собственного жилья.

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации поручено обеспечить формирование специальных условий ипотечного кредитования отдельных категорий граждан (молодых семей, работников бюджетной сферы), предусмотрев меры государственной поддержки, в том числе за счет средств федерального бюджета.

В целях привлечения высококвалифицированных кадров и повышения доступности и качества оказываемых населению Московской области услуг в сферах здравоохранения, социального обслуживания, образования, а также в целях поощрения молодых ученых и специалистов, молодых уникальных специалистов с учетом значимости осуществляемой ими деятельности в научной, научно-технической и промышленной сферах, на II этапе реализации Подпрограммы 4 предлагается оказание государственной поддержки в решении жилищного вопроса на условиях льготного ипотечного кредитования.

**13.3.2. II этап реализации Подпрограммы 4**

Механизм реализации II этапа Подпрограммы 4 предполагает оказание мер государственной поддержки при приобретении (строительстве) участниками Подпрограммы 4 жилых помещений при условии заключения ими договора ипотечного жилищного кредитования или ипотечного займа на срок 10 лет путем:

оплаты первоначального взноса при оформлении договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа) (далее - жилищная субсидия);

ежемесячной компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу) (далее – компенсация).

Под участниками II этапа Подпрограммы 4 понимаются врачи, учителя, молодые ученые и специалисты, молодые уникальные специалисты, соответствующие условиям, установленным пунктом 2 Правил предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – Правила II этапа), приведенных в приложении № 3 к Государственной программе.

В 2016-2018 годах планируется предоставление участникам Подпрограммы 4 жилищных субсидий в размере не более 50 процентов от расчетной стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

Расчетная стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения (Ср) определяется по формуле:

Ср = А × В, где

А - расчетная норма общей площади жилого помещения;

В - средняя стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию Московской области, в котором участник Подпрограммы 4 приобретает жилое помещение, установленная Комитетом по ценам и тарифам Московской области в целях реализации Подпрограммы 4, на дату утверждения списка претендентов на получение жилищной субсидии.

Расчетная норма общей площади жилого помещения составляет:

33 кв. метра - для одиноко проживающих граждан;

42 кв. метра - для семьи, состоящей из 2 человек;

18 кв. метров на каждого члена семьи - для семьи, состоящей из 3 и более человек.

Для расчета жилищной субсидии к членам семьи участника II этапа Подпрограммы 4 относятся супруг, супруга, их дети до 18 лет, а также обучающиеся в учебных заведениях всех форм обучения до окончания обучения, проходящие срочную военную службу по призыву не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет.

Жилищная субсидия предоставляется участникам Подпрограммы 4 при условии, что они привлекают в качестве ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа) средства финансовой организации (банка), заключившей соответствующее соглашение с Государственным заказчиком и являющейся:

кредитной организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

организацией, осуществляющей предоставление займа по договору займа, исполнение обязательства по которому обеспечено ипотекой.

Соглашение, заключенное Государственным заказчиком с финансовой организацией (банком), определяет порядок, сроки и условия предоставления ипотечных жилищных кредитов (ипотечных займов) участникам Подпрограммы 4, а также механизм возврата жилищной субсидии, полученной участниками Подпрограммы 4, в случае утраты способности по возврату ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа).

Финансовая организация (банк) определяется по результатам конкурса в установленном порядке в целях заключения соглашений по реализации мероприятий Подпрограммы 4, основными критериями которого являются:

для кредитных организаций:

наличие лицензии на осуществление банковских операций, в соответствии с которой финансовой организации (банку) предоставляется право на привлечение во вклады денежных средств физических лиц в рублях или в рублях и иностранной валюте;

наличие опыта реализации программ по ипотечному жилищному кредитованию населения более одного года;

отсутствие задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;

выполнение обязательных нормативов, указанных в статье 62 Федерального закона от 10.07.2002 № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;

отсутствие убытков за последний отчетный год;

условия по оформлению кредитов;

размер процентной ставки по кредиту;

для организаций, представляющих ипотечные займы;

наличие опыта рефинансирования ипотечных жилищных кредитов (займов) более 10 лет;

отсутствие задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на последнюю отчетную дату;

условия предоставления займов;

размер процентной ставки по займу.

Порядок проведения конкурса определяется нормативным правовым актом Государственного заказчика.

Состав конкурсной комиссии определяется нормативным правовым актом Государственного заказчика.

Участник Подпрограммы 4 может выбрать финансовую организацию (банк) самостоятельно, при этом выбранная финансовая организация (банк) должна соответствовать критериям Подпрограммы 4. Жилищная субсидия предоставляется участникам Подпрограммы 4 только при условии заключения Соглашения между Государственным заказчиком и выбранной гражданином финансовой организацией (банком).

Расчет предельного размера жилищной субсидии участникам Подпрограммы 4 (Кпв) осуществляется по формуле:

Кпв = Ср × 0,5, где:

Ср - расчетная стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения;

0,5 - коэффициент предельного размера первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу).

Кроме этого, в 2016-2027 годах предусмотрена ежемесячная компенсация гражданину оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу) (далее – компенсация).

Компенсация осуществляется ежемесячно за счет средств бюджета Московской области в размере основного долга, оплаченного участником Подпрограммы 4 в предыдущем платежном периоде в соответствии с графиком платежей по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу), за исключением досрочного (частичного досрочного) погашения, осуществленного участником Подпрограммы 4 самостоятельно и/или за счет иных выплат.

Объем средств бюджета Московской области, направленный на оплату компенсации, не должен превышать предельный размер жилищной субсидии.

Площадь приобретаемого (строящегося) с помощью жилищной субсидии жилого помещения в расчете на одного члена семьи не должна быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципальных образований Московской области в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения.

В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения превышает расчетную стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения (Ср), разница в стоимости оплачивается за счет собственных средств граждан и/или средств иных выплат.

Приобретаемое (строящееся) участниками Подпрограммы 4 жилое помещение должно находиться в муниципальном образовании Московской области, в котором участник Подпрограммы 4 осуществляет свою профессиональную деятельность, или в граничащих с ним муниципальных образованиях Московской области.

Приобретаемое (строящееся) жилое помещение оформляется в общую собственность всех совершеннолетних членов семьи участника Подпрограммы 4.

Допускается оформление приобретенного (строящегося) жилого помещения в собственность обоих супругов. При этом участник Подпрограммы 4 представляет Государственному заказчику нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное (построенное) с помощью жилищной субсидии жилое помещение в общую собственность всех членов семьи в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

13.4. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования жилищной политики в сфере государственной поддержки отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием механизмов льготного ипотечного жилищного кредитования

Реализация мероприятий в рамках II этапа Подпрограммы 4 позволяет привлечь в Московскую область высококвалифицированные кадры в сферах здравоохранения, социального обслуживания, образования, а также молодых ученых и специалистов, молодых уникальных специалистов с учетом значимости их деятельности в научной, научно-технической и промышленных сферах, что способствует повышению доступности и качества оказываемых услуг населению Московской области.

Система мер по поддержке отдельных категорий граждан при улучшении ими жилищных условий с использованием ипотечных кредитов требует устойчивого и долгосрочного функционирования, что способствует развитию механизмов ипотечного жилищного кредитования населения и привлечению долгосрочных ресурсов в эту сферу.

Кроме того, создаются стимулы для граждан к повышению уровня квалификации и качеству трудовой деятельности, профессиональному росту.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 13.5. Перечень мероприятий подпрограммы «Социальная ипотека» | | | | | | | | | | | | | |
| №  п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Сроки испол-  нения меро-приятий | Источники финансиро- вания | Объем финан-сирова-ния мероп-риятия в текущем финан-совом году | Всего (тыс. руб.) | Объемы финансирования по годам (тыс.руб.) | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017  год | 2018  год | 2019-2027 годы |
| 1. | Задача. Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов | 2014-2027 годы | Итого | 343176 | 10034562 | 71770 | 43690 | 1660818 | 1984686 | 2316613 | 3956985 | Министерство строительного комплекса Московской области |  |
| Средства бюджета Московской области | 200000 | 5129471 | 48102 | 15000 | 784097 | 920938 | 1061927 | 2299407 |
| Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 10527 | 4443 | 2532 | 790 | 3 | 121 | 160 | 837 |
| Внебюджетные источники | 132649 | 4900648 | 21136 | 27900 | 876718 | 1063627 | 1254526 | 1656741 |
| 1.1. | Основное мероприятие 1.  I этап реализации Подпрограммы 4. Оказание государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования | 2014-2024 годы | Итого | 343176 | 462275 | 71770 | 43690 | 28122 | 39926 | 43887 | 234880 | Министерство строительного комплекса Московской области |  |
| Средства бюджета Московской области | 200000 | 173891 | 48102 | 15000 | 219 | 11905 | 15827 | 82838 |
|  |  |  | Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 10527 | 4443 | 2532 | 790 | 3 | 121 | 160 | 837 |  |  |
| Внебюджетные источники | 132649 | 283941 | 21136 | 27900 | 27900 | 27900 | 27900 | 151205 |
| 1.1.1. | Мероприятие 1. Оплата первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита | 2014-2015 годы | Итого | 343176 | 115460 | 71770 | 43690 | 0 | 0 | 0 | 0 | Министерство строительного комплекса Московской области | Количество участников Подпрограммы 4, улучшивших жилищные условия,  65 человек |
| Средства бюджета Московской области | 200000 | 63102 | 48102 | 15000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 10527 | 3322 | 2532 | 790 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Внебюджетные источники | 132649 | 49036 | 21136 | 27900 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.1.1. | Мероприятие 1.1. Проведение конкурсного отбора муниципальных образований для участия в Подпрограмме 4 | 2014 -2015 годы | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | Отбор муниципальных образований для участия в реализации Подпрограммы 4 |
| 1.1.1.2 | Мероприятие 1.2. Формирование и утверждение Сводного списка участников Подпрограммы 4 по Московской области, изъявивших желание получать жилищную субсидию | 2014 -2015 годы | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | Сводный список участников Подпрограммы 4 по Московской области, изъявивших желание получать жилищную субсидию |
| 1.1.1.3 | Мероприятие 1.3. Формирование Списка претендентов на получение жилищной субсидии в планируемом году по Московской области | 2014-2015 годы | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | Список претендентов на получение жилищной субсидии |
| 1.1.1.4 | Мероприятие 1.4. Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований  Московской области на государственную поддержку в виде жилищной субсидии | 2014-2015 годы | Итого | 210527 | 66424 | 50634 | 15790 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | 200000 | 63102 | 48102 | 15000 | 0 | 0 | 0 | 0 | Министерство строительного комплекса Московской области | Распределение средств бюджета Московской области между муниципальными образованиями Московской области, утвержденное постановлением Правительства Московской области |
| Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 10527 | 3322 | 2532 | 790 | 0 | 0 | 0 | 0 | Министерство строительного комплекса Московской области |
| 1.1.1.5 | Мероприятие 1.5. Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитования | 2014-2015 годы | Внебюджетные источники | 132649 | 49036 | 21136 | 27900 | 0 | 0 | 0 | 0 | Органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области | Привлечение граждан для участия в Подпрограмме 4 |
| 1.1.2. | Мероприятие 2.  Субсидии на погашение основного долга по ипотечному жилищному кредиту на приобретение (строительство) жилого помещения | 2016-2024 годы | Итого | 0 | 346815 | 0 | 0 | 28122 | 39926 | 43887 | 234880 | Министерство строительного комплекса Московской области | Количество участников Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь, предостав-ляемую для погашения основного долга по ипотечному жилищному кредиту, 54 человека |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 110789 | 0 | 0 | 219 | 11905 | 15827 | 82838 |
| Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 0 | 1121 | 0 | 0 | 3 | 121 | 160 | 837 |
| Внебюджетные источники | 0 | 234905 | 0 | 0 | 27900 | 27900 | 27900 | 151205 |
| 1.1.2.1 | Мероприятие 2.1.  Формирование и утверждение Сводного списка участников Подпрограммы 4 для оплаты компенсации в планируемом году |  | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | Сводный список участников Подпрограммы 4 для оплаты компенсации в планируемом году |
| 1.1.2.2 | Мероприятие 2.2. Предоставление субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований  Московской области на государственную поддержку в виде компенсации на погашение основного долга по ипотечному жилищному кредиту | 2016-2024 годы | Итого | 0 | 111910 | 0 | 0 | 222 | 12026 | 15987 | 83675 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 110789 | 0 | 0 | 219 | 11905 | 15827 | 82838 | Министерство строительного комплекса Московской области | Постановление Правительства Московской области о распределении средств бюджета Московской области между муниципальн-ыми образованиями Московской области |
| Средства бюджетов муниципаль-ных образований Московской области | 0 | 1121 | 0 | 0 | 3 | 121 | 160 | 837 |
| 1.1.2.3 | Мероприятие 2.3. Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитования | 2016-2024 годы | Внебюджетные источники | 0 | 234905 | 0 | 0 | 27900 | 27900 | 27900 | 151205 | Министерство строительного комплекса Московской области | Привлечение граждан для участия в Подпрограмме 4 |
| 1.2. | Основное мероприятие 2.  II этап реализации Подпрограммы 4. Оказание государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования | 2016-2027 годы | Итого | 0 | 9572287 | 0 | 0 | 1632696 | 1944760 | 2272726 | 3722105 | Министерство строительного комплекса Московской области |  |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 4955580 | 0 | 0 | 783878 | 909033 | 1046100 | 2216569 |
| Внебюджетные источники | 0 | 4616707 | 0 | 0 | 848818 | 1035727 | 1226626 | 1505536 |
| 1.2.1. | Мероприятие 1. Оплата первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита | 2016-2018 годы | Итого | 0 | 4955580 | 0 | 0 | 1493100 | 1651860 | 1810620 | 0 | Министерство строительного комплекса Московской области | Количество участников Подпрограммы 4, улучшивших жилищные условия, 1311 человек |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 746550 | 825930 | 905310 | 0 |
| Внебюджетные источники | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 746550 | 825930 | 905310 | 0 |
| 1.2.1.1 | Мероприятие 1.1. Формирование и утверждение Списка участников Подпрограммы 4 по Московской области | 2016-2018 годы | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области | Список участников Подпрограммы 4 по Московской области |
| 1.2.1.2 | Мероприятие 1.2. Формирование Реестра получателей жилищной субсидии | 2016-2018 годы | Средства бюджета Московской области | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность исполнителей | | | | | | | | Министерство строительного комплекса Московской области | Реестр получателей жилищной субсидии |
| 1.2.1.3 | Мероприятие 1.3. Перечисление средств жилищной субсидии участникам Подпрограммы 4 | 2016-2018 годы | Средства бюджета Московской области | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 746550 | 825930 | 905310 | 0 | Министерство строительного комплекса Московской области | Реестр произведенных оплат |
| 1.2.1.4 | Мероприятие 1.4. Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитования | 2016-2018 годы | Внебюджетные источники | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 746550 | 825930 | 905310 | 0 | Финансовая организация (банк) | Копии кредитных договоров |
| 1.2.2. | Мероприятие 2.  Компенсация оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту | 2016-2027 годы | Итого | 0 | 4616707 | 0 | 0 | 139596 | 292900 | 462106 | 3722105 | Министерство строительного комплекса Московской области | Количество участников Подпрограммы 4, получивших финансовую помощь на оплату основного долга по ипотечному жилищному кредиту, 1311 человека |
| Средства бюджета Московской области | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 37328 | 83103 | 140790 | 2216569 |
| Внебюджетные источники | 0 | 2138917 | 0 | 0 | 102268 | 209797 | 321316 | 1505536 |
| 1.2.2.1 | Мероприятие 2.1. Перечисление средств бюджета Московской области участникам Подпрограммы 4 на компенсацию оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту | 2016-2027 годы | Средства бюджета Московской области | 0 | 2477790 | 0 | 0 | 37328 | 83103 | 140790 | 2216569 | Министерство строительного комплекса Московской области | Реестр произведенных оплат |
| 1.2.2.2 | Мероприятие 2.2. Привлечение в жилищную сферу собственных и заемных средств граждан, приобретающих жилые помещения по договорам ипотечного жилищного кредитования | 2016-2027 годы | Внебюджетные источники | 0 | 2138917 | 0 | 0 | 102268 | 209797 | 321316 | 1505536 | Финансовая организация (банк) | Справки об остатке долга |

«Приложение № 3

к государственной программе

Московской области «Жилище»

**Правила**

**предоставления государственной поддержки**

**участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – Правила II) устанавливают порядок предоставления и расходования жилищных субсидий и компенсаций участникам подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – Подпрограмма), порядок формирования списков граждан – участников Подпрограммы.

2. **Участниками II этапа реализации** Подпрограммы могут быть граждане Российской Федерации:

1) учителя государственных образовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, по следующим специальностям: учитель начальных классов, учитель математики, учитель русского языка и литературы, учитель английской языка, имеющие педагогический стаж работы не менее 5 лет (далее - учителя);

2) врачи государственных учреждений здравоохранения и врачи государственных учреждений социального обслуживания, по следующим специальностям: врач-психиатр, терапевт, гастроэнтеролог, пульмонолог, лор-врач, офтальмолог, хирург, травматолог-ортопед, рентгенолог, эндоскопист, врач клинико-лабораторной диагностики, врач функциональный диагностики, педиатр, кардиолог, невролог, врач скорой помощи, психиатр, фтизиатр, радиолог, онколог, радиотерапевт, врач ультра-звуковой диагностики, нейрохирург, эндоваскулярный диагност, акушер-гинеколог, неонатолог, анестезиолог-реаниматолог, имеющие стаж работы в соответствующих отраслях не менее 3 лет (далее - врачи);

3) молодые ученые и специалисты, молодые уникальные специалисты (далее – молодые специалисты).

**Учителя** и врачи **признаются участниками Подпрограммы** при наличии следующих оснований в совокупности:

имеющие первую или высшую квалификационную категорию или имеющие ученую степень;

соответствующие профессиональным требованиям, установленным в Порядках отбора, указанных в пункте 5 Правил;

возраст до 45 лет;

гражданин и члены его семьи, не имеющие жилого помещения (доли жилого помещения) на праве собственности или жилого помещения по договору социального найма в Московской области;

имеющие возможность получения ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа);

заключившие соглашение по осуществлению трудовой деятельности в организации образования (здравоохранения, социального обслуживания) на территории Московской области, в которой участники Подпрограммы осуществляют свою трудовую деятельность, на срок не менее 10 лет.

Молодые специалисты должны удовлетворять следующим критериям:

гражданин и члены его семьи (супруги, дети) не имеют жилого помещения на праве собственности или жилого помещения по договору социального найма в Московской области, или являются собственниками жилых помещений или нанимателями жилых помещений по договорам социального найма на территории Московской области и обеспечены площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной в муниципальном образовании Московской области, на территории которого он осуществляет свою деятельность;

имеющие возможность получения ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа);

имеющие не менее 1 года непрерывного стажа работы в расположенной и зарегистрированной в Московской области научной организации, или в организации оборонно-промышленного комплекса, при условии, что работа для них является основной;

заключившие соглашение по осуществлению трудовой деятельности в расположенной и зарегистрированной в Московской области научной организации, организации оборонно-промышленного комплекса, в которой участники Подпрограммы осуществляют свою трудовую деятельность, на срок не менее 10 лет;

для категории «молодой ученый и специалист»:

являющиеся научными работниками с высшим профессиональным образованием в возрасте до 35 лет;

тематики работ научных исследований должны соответствовать приоритетным для Московской области направлениям развития науки, технологий и техники, утвержденные постановлением Правительства Московской области от 28.10.2011 № 1298/45 «О приоритетных для Московской области направлениях развития науки, технологий и техники»:

обеспечение безопасности и противодействие терроризму;

индустрия наносистем;

информационно-телекоммуникационные системы;

биотехнологии;

медицина и фармацевтика;

охрана окружающей среды и рациональное природопользование;

транспортные системы;

энергоэффективность и энергосбережение.

Общая оценка работ и профессиональных достижений молодых ученых и специалистов осуществляется Московским областным научно-техническим советом на основании дополнительных критериев, установленных Министерством инвестиций и инноваций Московской области;

для категории «молодой уникальный специалист»:

являющиеся специалистами с высшим и средним профессиональным образованием в возрасте до 35 лет;

участвующие в разработке и внедрении технологий, соответствующих перечню критических технологий Российской Федерации, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 07.07.2011 № 899 «Об утверждении приоритетных направлений развития науки, технологий и техники в Российской Федерации и перечня критических технологий Российской Федерации»:

базовые и критические военные и промышленные технологии для создания перспективных видов вооружения, военной и специальной техники;

технологии атомной энергетики, ядерного топливного цикла, безопасного обращения с радиоактивными отходами и отработавшим ядерным топливом;

технологии наноустройств и микросистемной техники;

технологии новых и возобновляемых источников энергии, включая водородную энергетику;

технологии и программное обеспечение распределенных и высокопроизводительных вычислительных систем;

технологии предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

технологии создания ракетно-космической и транспортной техники нового поколения;

технологии создания электронной компонентной базы и энергоэффективных световых устройств.

Общая оценка профессиональных достижений молодых уникальных специалистов осуществляется Советом директоров организаций оборонно-промышленного комплекса, расположенных на территории Московской области, на основании дополнительных критериев, установленных Министерством инвестиций и инноваций Московской области.

3. К участию в Подпрограмме не допускаются лица, в случае, если ими и/или членами их семей, с намерением приобретения права участия в Подпрограмме совершены действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны участниками Подпрограммы.

4. **Жилищная субсидия используется** участниками Подпрограммы на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа), привлекаемого в целях:

1) оплаты договора участия в долевом строительстве жилого помещения в многоквартирном доме;

2) приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи жилого помещения.

В случае приобретения земельного участка и жилого дома (части дома) за счет жилищной субсидии оплачивается только приобретаемый жилой дом (часть дома) без учета стоимости земельного участка.

2. Порядок отбора граждан, имеющих право на получение жилищной субсидии, и формирования списка участников Подпрограммы

5. Списки граждан – участников Подпрограммы формируются соответственно Министерством образования Московской области, Министерством здравоохранения Московской области, Министерством социального развития Московской области, Министерством инвестиций и инноваций Московской области (далее – Министерства) по результатам отборов наиболее востребованных специалистов для участия в Подпрограмме.

Отбор граждан для участия в Подпрограмме, осуществляется Министерствами. Порядок отбора граждан для участия в Подпрограмме определяется соответствующим нормативным правовым актом Министерства.

6. **Для участия в отборе** **гражданин**, имеющий право на получение жилищной субсидии в соответствии с настоящими Правилами (далее – Заявитель), обращается в одно из Министерств по профилю своей профессиональной деятельности с заявлением о включении в список граждан – участников Подпрограммы по форме согласно приложению № 1 к Правилам II  этапа.

Одновременно с заявлением Заявитель представляет:

1) документы, перечень которых установлен Порядком отбора граждан для участия в Подпрограмме;

2) документ, подтверждающий место работы, должность, стаж работы, подписанный руководителем организации и заверенный печатью организации и копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров;

3) копию свидетельства о заключении (расторжении) брака (при наличии);

4) копии паспортов супругов и детей (все страницы) (при наличии);

5) копию свидетельства о рождении ребенка (детей) (при наличии);

6) выписку из домовой книги и финансово-лицевого счета по месту жительства;

7) согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи по форме согласно приложению № 2 к Правилам II этапа.

Указанные документы направляются Заявителем в любой удобной ему форме.

7. Министерства в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 6 Правил II этапа, направляют сведения о Заявителях и членах их семей Государственному заказчику.

Государственный заказчик в течение 3 рабочих дней со дня поступления сведений от Министерств, направляет:

сведения о Заявителях и членах их семей в финансовую организацию (банк), заключившую Соглашение с Государственным заказчиком, для получения заключения кредитора об отсутствии существенных ограничений, влияющих на возможность выдачи ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа). Срок подготовки заключения финансовой организацией (банком) 5 рабочих дней;

запрос в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области о наличии у Заявителя и членов его семьи права собственности на недвижимое имущество на территории Московской области и совершенных сделках с недвижимостью за последние пять лет.

Сведения, полученные из финансовой организации (банка) и Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области направляются Государственным заказчиком в Министерства в течение двух рабочих дней.

8. На основе документов, поступивших от Государственного заказчика, Министерства формируют учетное дело Заявителя и представляют его на рассмотрение Комиссии по вопросам отбора наиболее востребованных специалистов для участия в Подпрограмме (далее – Комиссия). Комиссия формируется соответствующим профильным Министерством в целях проведения отбора граждан в соответствующей сфере для участия в Подпрограмме.

Решение Комиссии о результатах отбора в течение 7 рабочих дней доводятся до Заявителя.

9. Министерства заключают с Заявителями, прошедшим отбор и заключившими **трудовой договор с организацией**, расположенной и зарегистрированной в Московской области, соглашения по осуществлению трудовой деятельности в организации образования (здравоохранения, социального обслуживания, научной организации, организации оборонно-промышленного комплекса), в которой Заявитель осуществляет свою трудовую деятельность, на срок не менее 10 лет (далее  – Соглашение), согласно приложению № 7 к Правилам II этапа.

Сторонами Соглашения являются Заявитель, прошедший Отбор, руководитель организации, в которой Заявитель осуществляет трудовую деятельность, профильные Министерства, Государственный заказчик.

Кроме того, стороной Соглашения, при осуществлении Заявителем трудовой деятельности в организации образования, является глава муниципального образования Московской области, на территории которого гражданин осуществляет трудовую деятельность.

10. Граждан, подписавших Соглашения, Министерства включают в список граждан – участников Подпрограммы в соответствующей сфере (далее – Список участников) в хронологической последовательности по дате заключения Соглашения в пределах планируемых значений показателей по годам реализации Подпрограммы.

Списки участников утверждаются курирующим соответствующую сферу заместителем Председателя Правительства Московской области.

Сформированные по форме согласно приложению № 3 к Правилам II этапа Списки участников с учетными делами Министерства передают Государственному заказчику.

11. Государственный заказчик в течение десяти рабочих дней формирует Список претендентов на получение жилищной субсидии (далее – Список претендентов).

12. Список претендентов формируется по форме согласно приложению № 4 к Правилам II этапа в пределах средств бюджета Московской области, предусмотренных на реализацию Подпрограммы в текущем финансовом году, в хронологической последовательности по дате заключения Соглашения.

13. Государственный заказчик в течение 10 дней с даты утверждения Списка претендентов доводит до Министерств выписки из него.

14. Изменения в Список претендентов вносятся на основании уточненных Списков участников, представленных Министерствами.

15. Участникам Подпрограммы, включенным в Список претендентов, Государственный заказчик вручает **Свидетельства о праве на получение жилищной субсидии** (далее – Свидетельство) по форме согласно приложению № 5 к Правилам II этапа. Свидетельство действует в течение 3 месяцев с даты его выдачи.

16. В случае, если в течении 3 месяцев с даты включения участника Подпрограммы в Список претендентов, он не получил Свидетельство, Государственный заказчик направляет соответствующее уведомление в Министерство по профилю его трудовой деятельности.

17. В случае если владелец свидетельства **в течение 3 месяцев со дня выдачи свидетельства** не смог воспользоваться правом на получение выделенной ему Жилищной субсидии, он сдает свидетельство Государственному заказчику и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в Подпрограмме на условиях, определяемых Правилами II этапа.

3. Порядок предоставления жилищных субсидий и компенсаций

18. До окончания срока действия Свидетельства участник Подпрограммы осуществляет **подбор жилого помещения и обращается в финансовую организацию** (банк), заключившую соответствующее соглашение с Государственным заказчиком, с целью заключения договора банковского счета, открытого для операций со средствами жилищной субсидии и содержащего условия о порядке возврата жилищной субсидии Государственному заказчику без распоряжения клиента (участника Подпрограммы), в случаях, предусмотренных Правилами II этапа (далее - Банковский счет), и оформления договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа).

Одновременно с заявлением участник Подпрограммы предоставляет в финансовую организацию (банк) Свидетельство и документы, перечень которых определен финансовой организацией (банком) для оформления договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа).

19. Открытие Банковского счета и оформление договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа) на приобретение (строительство) жилого помещения с финансовой организацией (банком), не имеющей соглашения с Государственным заказчиком, производится участниками Подпрограммы после принятия решения Государственным заказчиком о соответствии этой финансовой организации (банка) критериям Подпрограммы.

Для этого участник Подпрограммы предоставляет Государственному заказчику документы, перечень которых установлен нормативным правовым актом Государственного заказчика о Порядке проведения конкурса по отбору финансовой организации (банка).

20. Государственный заказчик в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку документов, представленных участником Подпрограммы в соответствии с пунктом 18 Правил II этапа, принимает решение о соответствии (несоответствии) финансовой организации (банка) условиям Подпрограммы и уведомляет участника Подпрограммы о принятом решении.

При положительном решении Государственный заказчик заключает соглашение с финансовой организацией (банком).

21. Финансовая организация (банк) осуществляет проверку документов, предоставленных участником Подпрограммы в соответствии с пунктом 18 Правил II этапа, и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа).

В случае отказа финансовая организация (банк) уведомляет участника Подпрограммы о причинах отказа и возвращает представленные участником Подпрограммы документы.

22. Участник Подпрограммы подписывает договор ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа) и договор купли-продажи жилого помещения (договор участия в долевом строительстве).

При этом собственные средства участника Подпрограммы (если участником Подпрограммы принято решение о привлечении собственных средств) перечисляются на Банковский счет участника Подпрограммы.

23. После подписания договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа) финансовая организация (банк) направляет Государственному заказчику Подпрограммы по защищенным каналам связи заявку на перечисление средств жилищной субсидии, скан-копию заключённого договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа) и копию договора купли-продажи жилого помещения (договора участия в долевом строительстве).

24. В течение 5 рабочих дней с даты поступления от финансовой организации (банка) документов, предусмотренных пунктом 23 Правил II этапа, Государственный заказчик принимает решение о предоставлении жилищной субсидии, включает участника Подпрограммы в реестр получателей жилищной субсидии на оплату первоначального взноса и компенсации оплаты основного долга по форме согласно приложению № 6 к Правилам II этапа и перечисляет средства жилищной субсидии на Банковский счет участника Подпрограммы.

25. Предоставление жилищной субсидии не производится до истечения срока испытания, установленного трудовым договором, а также в случаях:

1) компенсации стоимости приобретенного до даты выдачи Свидетельства жилого помещения;

2) приобретения жилого помещения, признанного органом местного самоуправления муниципального образования непригодным для проживания;

3) приобретения жилого помещения площадью менее размера учетной нормы общей площади жилого помещения на одного человека, применяемой для постановки на учет нуждающихся в жилых помещениях, установленной органом местного самоуправления по месту приобретения жилого помещения;

4) приобретения доли в праве собственности на жилое помещение;

5) если сделка по приобретению жилого помещения, передаваемого в залог, совершена между лицами, состоявшими в соответствии с законодательством в брачных отношениях, отношениях родства или свойства, усыновителя и усыновленного, а также попечителя и опекаемого.

6) отсутствия заявки финансовой организации (банка) на перечисление бюджетных средств.

Государственный заказчик в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет участника Подпрограммы об отказе в предоставлении жилищной субсидии с указанием оснований отказа.

26. В течении трех рабочих дней со дня предоставления участником Подпрограммы в финансовую организацию (банк) документов, подтверждающих регистрацию Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области перехода права собственности на приобретаемое жилое помещение или права требования по договору долевого участия, средства жилищной субсидии, заемные средства и собственные средства участника Подпрограммы перечисляются финансовой организацией (банком):

продавцу жилого помещения, в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи;

на счет юридического лица, с которым заключен договор участия в долевом строительстве.

В случае отказа Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области в регистрации перехода права собственности на приобретаемое жилое помещение или права требования по договору долевого участия, финансовая организация (банк) в течение 5 рабочих дней осуществляет возврат средств жилищной субсидии в бюджет Московской области.

В случае отсутствия регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение или права требования по договору долевого участия в течении 35 рабочих дней, финансовая организация (банк) в течение 5 рабочих дней осуществляет возврат средств жилищной субсидии в бюджет Московской области.

27. Финансовая организация (банк) в течение 5 рабочих дней с даты перечисления средств, указанных в пункте 26 Правил II этапа, предоставляет Государственному заказчику документы, подтверждающие оплату по договору купли-продажи (договору участия в долевом строительстве).

28. Участник Подпрограммы в целях получения компенсации оплаты основного долга на текущий месяц, открывает в любой финансовой организации (банке) текущий счет и в течении 5 дней со дня регистрации Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области перехода права собственности на приобретаемое жилое помещение или права требования по договору долевого участия уведомляет Государственного заказчика о его реквизитах.

29. Первый платеж в соответствии с графиком платежей, являющимся приложением к договору ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа), оплачивается участником Подпрограммы самостоятельно за счет собственных средств.

30. Финансовая организация (банк) ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Государственному заказчику документы, подтверждающие оплату участником Подпрограммы аннуитетного платежа в отчетном периоде с указанием размера средств, направленных в счет погашения основного долга по договору ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа).

31. На основании документов, представленных в соответствии с пунктом 30 Правил II этапа, и сведений о работе участников Подпрограммы, представленных Министерствами, Государственный заказчик вносит сведения в реестр получателей жилищной субсидии на оплату первоначального взноса и компенсацию оплаты основного долга на текущий месяц.

В случае досрочного (частичного досрочного) погашения ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа), осуществленного участником Подпрограммы, размер компенсации устанавливается Государственным заказчиком в соответствии с графиком платежей, действовавшим на дату принятия участником Подпрограммы решения о досрочном (частичном досрочном) погашении.

В случае изменения графика платежей, участник Подпрограммы обязан представить Государственному заказчику измененный график платежей в двухдневный срок с даты соответствующего изменения.

В случае изменения реквизитов текущего счета для перечисления ежемесячной компенсации, участник Подпрограммы обязан в течение 5 рабочих дней с даты изменения предоставить Государственному заказчику реквизиты текущего счета финансовой организации (банка).

32. Государственный заказчик осуществляет перечисление средств компенсации на текущий счет участника Подпрограммы в течение 10 рабочих дней с даты предоставления сведений из финансовой организации (банка) в соответствии с пунктом 30 Правил II этапа и Министерств.

33. В случае нарушения участником Подпрограммы условий трудового договора, Соглашения, договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа), средства, перечисленные Государственным заказчиком на оплату первоначального взноса и компенсацию, подлежат возврату участником Подпрограммы в бюджет Московской области в полном объеме, в том числе могут быть взысканы в судебном порядке.

34. В случае смерти, полной утраты трудоспособности участника Подпрограммы, выплата компенсации за счет средств бюджета Московской области прекращается с даты смерти или даты признания участника Подпрограммы нетрудоспособным.

Приложение № 1

к Правилам предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель центрального исполнительного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

органа государственной власти Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от гражданина фамилия, имя, отчество,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проживающего(ей) по адресу, телефон, адрес эл.почты

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список граждан-участников подпрограммы «Социальная ипотека»

государственной программы Московской области «Жилище»

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­\_\_\_

(серия и номер паспорта; наименование органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдавшего паспорт, дата выдачи)

в список граждан-участников подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище».

В соответствии с условиями подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» отношусь к категориям граждан, имеющих право на получение жилищной субсидии.

Я являюсь учителем государственной (муниципальной) образовательной организации Московской области, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, имею педагогический стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Я являюсь врачом государственного учреждения здравоохранения Московской области, имею стаж работы в здравоохранении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Я являюсь врачом государственного учреждения социального обслуживания Московской области, имею стаж работы в сфере социальной защиты населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Я являюсь научным работником, расположенной и зарегистрированной на территории Московской области научной организации, или организации оборонно-промышленного комплекса. Имею стаж работы в этой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет

Члены семьи:

супруг (супруга) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта; наименование органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдавшего паспорт, дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, наименование органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдавшего паспорт (свидетельство о рождении); дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, наименование органа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдавшего паспорт (свидетельство о рождении); дата выдачи)

зарегистрирован (зарегистрирована) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявление принято «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Указанные в заявлении документы проверены.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего (подпись, дата) (расшифровка подписи)

заявление)

Приложение № 2

к Правилам предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководителю центрального исполнительного органа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

государственной власти Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от гражданина фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.,

даю согласие:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование министерства Московской области)

2. Министерству строительного комплекса Московской области – Государственному заказчику подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»

3. Финансовой организации (банку) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование финансовой организации, заключившей соглашение

с Государственным заказчиком)

в соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=A5D3CEEFE5A208DB629128CA4F3DD5390708E7431D374D0CEE34C80066B4A4F3572E0C3683331F84U3l7M) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в подпрограмме «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище», а именно на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=A5D3CEEFE5A208DB629128CA4F3DD5390708E7431D374D0CEE34C80066B4A4F3572E0C3683331F80U3l6M) Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мною для участия в подпрограмме «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата и место рождения;

3) адрес регистрации и места жительства;

4) данные документа, удостоверяющего личность;

5) фамилия, имя, отчество ребенка (детей);

6) данные документа(ов), удостоверяющего(их) личность ребенка (детей);

7) контактная информация;

8) иная информация, необходимая для участия в Подпрограмме.

Данное мною согласие на обработку вышеуказанных персональных данных действует бессрочно и может быть отозвано в письменной форме.

Я уведомлен(а) о том, что мой отказ в предоставлении согласия на обработку указанных персональных данных влечет за собой невозможность предоставления мне жилищной субсидии на приобретение (строительство) жилья в рамках Подпрограммы.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

« \_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата)

***Примечание.*** *Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | | Приложение № 3 | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | к Правилам предоставления государственной  поддержки участникам II этапа  реализации подпрограммы «Социальная ипотека»  государственной программы Московской области «Жилище» | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Форма |
|  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ  Заместитель Председателя  Правительства Московской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись) (ФИО) | | | |
| Список граждан-участников подпрограммы «Социальная ипотека»  государственной программы Московской области «Жилище» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году | | | | | | | | | | |
| Министерство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Московской области | | | | | | | | | | |
|  |  |  | (наименование министерства) | | | |  | |  |  |
| № п/п | Дата заключения трудового договора | Сведения об участниках подпрограммы и членах их семей | | | | | Стаж работы по специаль-  ности | | Место работы в Московской области, должность | Категория участников Подпрограммы |
| Члены семьи (Ф.И.О.) | Степень родства по отношению к участнику Подпрограммы (супруг, супруга, сын, дочь) | Число, месяц, год рождения | Данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | |
| серия, номер | кем, когда выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| Руководитель центрального органа исполнительной власти  Московской области | | | | |  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  | (подпись) |  | |  | (Ф.И.О.) |
|  | МП |  |  |  |  |  |  | |  |  |

Приложение № 4

к Правилам предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной

программы Московской области «Жилище»

Форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Список претендентов на получение жилищной субсидии и компенсации  в рамках подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | | |  | | | | | |  |  |  | |  | |  | |  |  |
| №  п/п | Дата заключения трудового договора | Сведения об участниках подпрограммы и членах их семей | | | | | | | | | Место работы в Московс-кой области, должно-  сть | Категория участни-ков Подпро-граммы | Расчетная стоимость жилья | | | | | Предельный размер мер государственной поддержки, рублей | | | |
| Члены семьи (Ф.И.О.) | | Родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь) | | Число, месяц, год рожде-ния | | Данные паспорта гражданина Российской Федерации или свидетельства о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | | Стоимость 1 кв.м., рублей | Площадь жилого помещения на семью (кв.м.) | | Всего, рублей | | Жилищная субсидия | | Планируемый  размер компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу) в текущем году |
| серия, номер | | кем, когда выдан |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | | 13 | | 14 |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |  | ИТОГО | Х | Х | |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Объем средств бюджета Московской области на текущий год | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Сумма предельных размеров мер государственной поддержки на текущий год | | | | | | | | | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | Должность сотрудника, сформировавшего список участников | | | | | |  | |  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |  | |  | |  | |  |

Приложение № 5

к Правилам предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека»

государственной программы

Московской области «Жилище»

Форма

ЛИЦЕВАЯ СТОРОНА

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение жилищной субсидии

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что участник подпрограммы   
«Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество владельца свидетельства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан)

имеет право на получение жилищной субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

на оплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приобретение готового жилого помещения (у застройщика/на вторичном рынке жилья),

участие в долевом строительстве многоквартирного дома - нужное указать)

Члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество, степень родства)

Дата выдачи Свидетельства «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года.

Свидетельство действительно в течение 3 месяцев со дня выдачи до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года (включительно)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА

ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

(заполняется финансовой организацией (банком))

Дата оплаты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма по договору: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель перечислений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма перечислений: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись ответственного работника (фамилия, имя, отчество)

финансовой организации (банка))

МП

*Свидетельство считается недействительными с даты расторжения трудового договора*

Приложение № 6

к Правилам предоставления

государственной поддержки

участникам II этапа реализации

подпрограммы «Социальная ипотека»

государственной программы

Московской области «Жилище»

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель министра

строительного комплекса

Московской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (ФИО)

Реестр получателей жилищной субсидии на оплату первоначального взноса и компенсации оплаты основного долга

в рамках подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» в 20 \_\_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. работника | Состав семьи, человек | Паспортные данные | | Наименование финансовой организации (банка) | Дата и номер кредитного договора (договора займа) | Адрес приобре-тенного жилого помеще-ния | Размер  жилищной субсидии, руб. | Ежемесячная компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу), рублей | | | | | | | | | | | |
| Серия, номер | Кем, когда выдан | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 11 | 10 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |

Начальник Управления жилищной политики

Министерства строительного комплекса Московской области

Специалист, ответственный за ведение реестра

Приложение № 7

к Правилам предоставления государственной поддержки участникам II этапа реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище»

Форма

Соглашение

по осуществлению участником подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» трудовой деятельности на территории Московской области для целей получения государственной поддержки при приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечного жилищного кредита

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. участника Подпрограммы*), именуемый в дальнейшем «Специалист», с одной стороны,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование организации*) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность,* Ф.И.О.), действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель»,

администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование муниципального образования Московской области*) в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, Ф.И.О.*), действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование профильного министерства Московской области*), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, Ф.И.О.*), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Министерство»,

Министерство строительного комплекса Московской области, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, Ф.И.О.*), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Государственный заказчик,

вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Цель соглашения

1.1. Целью настоящего соглашения является оказание Специалисту государственной поддержки за счет бюджета Московской области в рамках реализации подпрограммы «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище», утвержденной постановлением Правительства Московской области от 23.08.2013 № 655/34 «Об утверждении государственной программы Московской области «Жилище» (далее - Подпрограмма), путем предоставления:

жилищной субсидии на оплату первоначального взноса при приобретении (строительстве) жилого помещения при оформлении ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа) (далее - жилищная субсидия);

ежемесячной компенсации оплаты основного долга по ипотечному жилищному кредиту (ипотечному займу) за исключением досрочного (частичного досрочного) погашения, осуществленного Специалистом самостоятельно и/или за счет иных выплат (далее - компенсация).

2. Обязательства сторон

2.1. Специалист обязуется:

2.1.1. Осуществлять профессиональную деятельность в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование организации, согласно трудовому договору*)в должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование должности в соответствии с трудовым договором*) в течение 10 лет со дня подписания настоящего Соглашения.

2.1.2. Сдать в финансовую организацию (банк), заключившую соглашение с Государственным заказчиком, Свидетельство о праве на получение жилищной субсидии (далее – Свидетельство), до окончания срока его действия.

2.1.3. Заключить в финансовой организации (банке), заключившей соглашение с Государственным заказчиком, договор банковского счета, открытого для операций со средствами жилищной субсидии и содержащего условия о порядке возврата жилищной субсидии Государственному заказчику без распоряжения клиента (Специалист), в случаях, предусмотренных условиями Подпрограммы (далее – Банковский счет).

2.1.4. Использовать жилищную субсидию на оплату первоначального взноса при условии оформления договора ипотечного жилищного кредитования (договора ипотечного займа) на срок 10 лет, привлекаемого в целях:

оплаты договора участия в долевом строительстве жилого помещения (жилых помещений) в многоквартирном доме, заключенного с любым юридическим лицом (одним или несколькими);

приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи жилого помещения.

2.1.5. В случае если Специалистом принято решение о привлечении собственных средств на приобретение (строительство) жилого помещения, перечислить собственные средства на Банковский счет в день заключения договора купли-продажи (договора участия в долевом строительстве) и договора ипотечного жилищного кредитования.

2.1.6. Приобрести (построить) с помощью жилищной субсидии жилое помещение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование муниципального образования, на территории которого Специалист осуществляет свою профессиональную деятельность*) или в граничащем с ним муниципальном образовании, в расчете на одного члена семьи не менее учетной нормы, действующей в муниципальном образовании, в котором Специалист приобретает (строит) жилое помещение.

2.1.7. Оформить приобретаемое (строящееся) жилое помещение в собственность всех членов семьи, включенных в Свидетельство, или в собственность обоих супругов при условии предоставления Государственному заказчику нотариально заверенного обязательства переоформить приобретенное с помощью жилищной субсидии жилое помещение в общую собственность всех членов семьи в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

2.1.8. Представить Государственному заказчику копию свидетельства о регистрации права собственности на приобретенное в рамках Подпрограммы жилое помещение (копию договора участия в долевом строительстве с отметкой о регистрации перехода права требования) в течение 5 рабочих дней со дня выдачи Управлением федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области и реквизиты текущего банковского счета для зачисления средств компенсации.

2.1.9. В случае изменения графика платежей или изменения реквизитов текущего банковского счета, в течение 5 рабочих дней представить Государственному заказчику измененный график платежей (реквизиты текущего банковского счета).

2.1.10. В случае нарушения Специалистом условий трудового договора, настоящего Соглашения или договора ипотечного жилищного кредитования перечисленные Государственным заказчиком средства жилищной субсидии и средства компенсации, возвратить в бюджет Московской области в полном объеме в сроки, установленные Государственным заказчиком.

2.2. Работодатель обязуется:

2.2.1. Обеспечить занятость Специалиста на срок не менее 10 лет.

2.2.2. В течение 1 рабочего дня довести информацию о расторжении трудового договора со Специалистом до истечения установленного п. 2.1.1 настоящего Соглашения срока по инициативе Специалиста в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=CCA4444F4FCC68C6830F3A8006E21860655C8F7E6E57F1EF0E420CA63E0CC784FA871D51C3DE0C33XC04K) Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным 3, [5](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr9F), [6](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr8F), [7](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArCF), [8](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArFF), [9](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArEF), [10](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jAr9F), [11](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B2BDj6rDF), [13 части первой статьи 81](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArAF), пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1,2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, до сведения Министерства (за исключением учителей) или Администрации (для учителей).

2.2.3. Ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчетным, уведомлять Министерство о трудовых отношениях участников Подпрограммы (за исключением учителей) или Администрацию (для учителей).

2.3. Администрация обязуется:

2.3.1. В течение 1 рабочего дня довести информацию о расторжении трудового договора со Специалистом до истечения установленного п. 2.1.1 настоящего Соглашения срока по инициативе Специалиста в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=CCA4444F4FCC68C6830F3A8006E21860655C8F7E6E57F1EF0E420CA63E0CC784FA871D51C3DE0C33XC04K) Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным 3, [5](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr9F), [6](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr8F), [7](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArCF), [8](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArFF), [9](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArEF), [10](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jAr9F), [11](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B2BDj6rDF), [13 части первой статьи 81](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArAF), пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1,2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, до сведения Министерства;

2.3.2. Ежемесячно до 4 числа месяца, следующего за отчетным, уведомлять Министерство о трудовых отношениях участников Подпрограммы.

2.4. Министерство обязуется:

2.4.1. Включить Специалиста в список граждан – участников Подпрограммы (далее – Список участников) в хронологической последовательности по дате заключения Соглашения в пределах плановых значений.

2.4.2. В течение 1 рабочего дня довести информацию о расторжении трудового договора со Специалистом до истечения установленного п. 2.1.1 настоящего Соглашения срока по инициативе Специалиста в соответствии со [статьей 80](consultantplus://offline/ref=CCA4444F4FCC68C6830F3A8006E21860655C8F7E6E57F1EF0E420CA63E0CC784FA871D51C3DE0C33XC04K) Трудового кодекса Российской Федерации или по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным 3, [5](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr9F), [6](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BC21jAr8F), [7](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArCF), [8](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArFF), [9](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArEF), [10](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jAr9F), [11](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B2BDj6rDF), [13 части первой статьи 81](consultantplus://offline/ref=4EEC9207B43DD0FCEC93C4F341F37DC5C5D63EEEB6762BBFFFA3FD82896C249BAEC916B6BD69BF28jArAF), пунктом 4 части первой статьи 83, пунктами 1,2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, до сведения Государственного заказчика.

2.4.3. Ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, уведомлять Государственного заказчика о трудовых отношениях участников Подпрограммы.

2.5. Государственный заказчик обязуется:

2.5.1. При наличии средств бюджета Московской области включить Специалиста в Список претендентов на получение жилищной субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения от Министерства Списка участников.

2.5.2. Выдать Свидетельство Специалисту, в порядке, предусмотренном Подпрограммой.

2.5.3. Осуществить перечисление средств жилищной субсидии на Банковский счет Специалиста в течение 5 рабочих дней с даты поступления от финансовой организации (банка) заявки на перечисление средств жилищной субсидии, за исключением следующих случаев:

1) компенсации стоимости приобретенного до даты выдачи Свидетельства жилого помещения;

2) приобретения жилого помещения, признанного органом местного самоуправления муниципального образования непригодным для проживания;

3) приобретения жилого помещения площадью менее размера учетной нормы общей площади жилого помещения на одного человека, применяемой для постановки на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, установленной органом местного самоуправления по месту приобретения жилого помещения;

4) приобретения доли в праве собственности на жилое помещение;

5) если сделка по приобретению жилого помещения, передаваемого в залог, совершена между лицами, состоявшими в соответствии с законодательством в брачных отношениях, отношениях родства или свойства, усыновителя и усыновленного, а также попечителя и опекаемого;

6) отсутствия заявки финансовой организации (банка) на перечисление бюджетных средств;

7) до истечения срока испытания, установленного трудовым договором.

2.5.4. Осуществлять перечисление на текущий банковский счет Специалиста средств компенсации в соответствии с графиком платежей в пределах средств, предусмотренных на реализацию Подпрограммы.

2.5.5. Прекратить перечисление жилищной субсидии и оплату компенсации в случае получения сведений о нарушении условий настоящего Соглашения, договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа), а также в случаях смерти или полной утраты трудоспособности Специалиста.

2.5.6. В случае досрочного (частичного досрочного) погашения ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа), осуществленного Специалистом, установить размер компенсации в соответствии с графиком платежей, действовавшим на дату принятия Специалистом решения о досрочном (частичном досрочном) погашении.

2.5.7. В случае нарушения Специалистом условий трудового договора, настоящего Соглашения или договора ипотечного жилищного кредитования (ипотечного займа), направить Специалисту требование о возврате средств жилищной субсидии и компенсации, перечисленных Специалисту, с указанием срока осуществления возврата и банковских реквизитов для возврата.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае нарушения положений настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения, которые Стороны не могли предвидеть, предотвратить разумными мерами.

3.3. Если одна из Сторон окажется не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства по настоящему Соглашению вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение определенного времени, срок исполнения данных обязательств переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

4. Изменение и расторжение Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

4.2. Настоящее Соглашение может быть изменено либо дополнено по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются письменно и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5. Заключительные положения

5.1. Трудовые правоотношения между Специалистом и Работодателем регулируются трудовым договором в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=76A038209484676489BE10DBBAA5C16B5F784F3D3676DD1C906327BB6BFFCA717B194839E56457B0PBK7H) Российской Федерации.

5.2. Досрочное погашение ипотечного жилищного кредита (ипотечного займа), полученного Специалистом в рамках реализации Подпрограммы, не освобождает Стороны от обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в 5 (пяти) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют равную юридическую силу.

5.4. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение 10 лет.

6. Подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специалист | Работодатель | Администрация |
| Паспортные данные | Наименование, реквизиты Местонахождение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя) | Наименование, реквизиты Местонахождение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) | МП | МП |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Министерство | Государственный заказчик |  |
| Наименование, реквизиты Местонахождение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя) | Наименование, реквизиты Местонахождение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. руководителя) |  |
| МП | МП |  |

».